

TIPO DE CAMBIO

Es posible acceder a este módulo desde el menú **Mantenimiento/Tipo de Cambio**. Este apartado es de utilidad para establecer el tipo de cambio que se tomará para la facturación del día. Es importante que esta información este actualizada ya que no se podrán facturar los pedimentos sin dar de alta el tipo de cambio a utilizar.



The screenshot shows a window titled "Tipos De Cambio" with a date input field set to "00 0". Below it is a table with two columns: "Fecha" and "Tipo De Cambio". The table contains the following data:

Fecha	Tipo De Cambio
03/02/2004	11.0000
04/02/2004	11.0000
06/02/2004	11.0000
09/02/2004	11.0000
18/02/2004	11.0000
27/02/2004	10.0000
26/05/2004	11.0000
26/11/2004	11.0000
24/12/2004	11.0581
13/01/2005	11.0000

Below the table are navigation buttons: "Agregar", "Cambiar", "Borrar", and "Cerrar".

Al agregar un tipo de cambio, el sistema insertará un nuevo registro para capturar los datos en línea.

Fecha: formato día, mes y año.

Tipo de Cambio: tipo de cambio correspondiente a la fecha designada, (peso contra el dólar).